

## PAKKUMUSKUTSE

Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi digimajanduse osakonna ettevõtja digivärava valdkond (edaspidi *hankija või tellija*) palub pakkumust õigusanalüüsi läbiviimiseks, et selgitada välja õiguslik taust ning teha ettepanekud õigusmuudatusteks ettevõtjatele personaliseeritud teenuste pakkumiseks ja õiguspäraseks toimimiseks.

### Tutvustus

Ettevõtja digivärv ehk eesti.ee ettevõtja vaade on ettevõtja vajadusi ja ärisündmusi arvestav teenusvärv, mis annab ühest kohast ligipääsu erinevate asutuste osutatavatele teenustele ja tervikliku ülevaate ettevõtluskeskkonda puudutavast infost kõikidele tegutsevatele ettevõtjatele või ettevõtlusega alustajatele. Eesmärk on pakkuda ettevõtjatele personaalseid<sup>1</sup> või proaktiivseid<sup>2</sup> ning kliendikeskseid ja vajaduspõhiseid teenuseid vastavalt ettevõtte näitajatele ja vajadustele.

Vastavalt ettevõtja digivärava tulevikuvisiooni analüüsile<sup>3</sup> on ettevõtjatel soov personaliseeritud ja sihitud teenuste ning soovitude järele. Ettevõtja digiväravas on ettevõtte kohta käivate andmete hulk hetkel piiratud. Eelkõige saadakse andmeid äriregistrist ning kasutusel on vaid piiratud valik andmeid (EMTAK kood, kontaktandmed jms). Lisaks ei ole vajalikud andmed kõik avalikult kättesaadavad (nt maksuandmed, ekspordikäive, töötamise

---

<sup>1</sup> Personaalne teenus on avalik teenus, mis on kohandatud kasutaja vajaduste ja olukorra järgi, pakkudes talle täpselt seda, mida ta vajab – õigel ajal ja sobivas vormis. Teenuse kasutamine on lihtne ja mugav, sest kogu avaliku sektori keerukus jääb kasutaja eest varjatuks ning toimub sujuvalt taustal. Teenus on uut väärtust loov, arvestades personaalset iseärasust ja pakkudes tavapärasest enam.

<sup>2</sup> Proaktiivne teenus on otsene avalik teenus, mida asutus osutab oma initsiatiivil, isikute eeldataval tahtel ja riigi infosüsteemi kuuluvate andmekogude andmete alusel. Proaktiivset teenust osutatakse automaatselt või isiku nõusolekul.

<sup>3</sup> Kättesaadav veebilehelt: [Ettevõtja digivärava visioonianalüüs. Lõpparuanne.](#)

registri andmed jms) ning seetõttu ei ole ettevõtja profileerimine ja ettevõtjale pakutavate teenuste personaliseerimine piisavalt eristav.

## **Töö eesmärk ja sisu**

Eesmärgiks on tellida õigusanalüüs, milles kaardistatakse hetkel kehtiv ettevõtjatele pakutavate teenuste personaliseerimisega seotud õigusraamistik ning analüüsitakse, võttes arvesse ettevõtja digivärava tulevikuvisioni<sup>4</sup>, õigusandlust, kohtupraktikat, asjakohaseid juhendeid (sh Andmekaitse Inspeksiooni (AKI) poolt väljatöötatud), koostatavat mõjuhinnangut jm materjale, milliste õigusaktides sätestatud nõuetega tuleb ettevõtjatele personaliseeritud teenuste pakkumisel arvestada, tuvastada õigusruumi muutmise vajadused ning pakkuda välja lahendused, kuidas tagada ettevõtjale pakutavate teenuste personaliseerimine ja õiguspärane toimimine. Analüüsi järelmiks olevad ettepanekud õigusraamistiku muutmiseks ei pea olema vormistatud muutmiskäskudena.

Töö tulemiks on kirjalik õigusanalüüs.

## **1. Töövõtja ülesanded**

1.1. Töövõtja peab analüüsima lahenduste väljatöötamiseks:

- ettevõtja digivärava tulevikuvisioni;
- Euroopa Liidu õigusandlust (sh isikuandmete kaitse üldmäärus ehk GDPR);
- riigisisest õigusandlust (sh haldusmenetluse seadus (HMS), avaliku teabe seadus (AvTS), äriregistri seadus (ÄRS), isikuandmete kaitse seadus (IKS) ja nende alusel kehtestatud asjakohaseid määrusi);
- kohtupraktikat;
- asjakohaseid juhendeid (sh AKI poolt väljatöötatud).

1.2. Analüüsi käigus peab töövõtja käsitlema vähemalt järgmisi teemasid:

1.2.1. Personaliseeritud teenuste pakkumise õiguslik alus ja piirangud, sh AvTS § 43<sup>3</sup> lg 2 piirang dubleerivate andmekogude loomisel.

1.2.2. Võimalike lahenduste analüüs ja võrdlus:

- igakordne andmete päring riigi andmekogudest;
- eraldi andmekogu loomine ettevõtja digivärava juurde või mõne olemasoleva andmekogu täiendamine personaliseerimiseks vajalike olemasolevate või uute andmetega;
- juriidilise isiku nõusolekuteenuse arendamine koos andmekoguga.

---

<sup>4</sup> Vt täpsemalt ettevõtja digivärava tulevikuvisioni analüüsi punkti 5.3.

1.2.3. Privaatsuse ja ärisaladuse kaitse tagamine.

1.2.4. Võimalike lahenduste mõjuhinnangud.

## **2. Töö tulemusel üleantavad dokumendid**

2.1. Töövõtja esitab hankijale pärast töö teostamist elektroonilisel kujul vastavalt punkti 5.1. tingimustele ja lepingu punktis 2.3. nimetatud tähtajal:

2.1.1. ettevõtjatele personaliseeritud teenuste pakkumise õigusanalüüsi lõpparuande, mis sisaldab kehtiva õigusraamistiku kaardistust, muudatusvajaduste analüüsi, erinevate lahenduste võrdlust, nende mõjuhinnangut ning ettepanekuid õigusmuudatusteks (sh kõik viited ja allikad, lisaks kasutatud teadusartiklid, kohtupraktika, uuringud, juhendid, parimad praktikad jms, kui neid on kasutatud lisaks nõutud alusmaterjalidele);

2.1.2. kokkuvõtliku memo poliitikakujundajatele (kuni 3 lk);

2.1.3. kokkuvõtliku esitluse (*PowerPointis* või muus levinud esitlusformaadis) analüüsi tulemusest.

## **3. Pakkumuse esitamise tingimused**

**3.1. Pakkumus tuleb esitada hiljemalt 6. oktoobriks e-posti teel aadressile [tiina.kruusimagi@mkkm.ee](mailto:tiina.kruusimagi@mkkm.ee).**

3.2 Küsimuste ja täiendava informatsiooni soovi korral palume need esitada kirjalikult meiliaadressil [tiina.kruusimagi@mkkm.ee](mailto:tiina.kruusimagi@mkkm.ee).

3.3. Pakkuja esitab pakkumuse maksumuse käibemaksuta (juhul kui lisandub käibemaks, tuleb see välja tuua) punktis 1 "Töövõtja ülesanded" nimetatud tööde teostamiseks. Pakkumuses esitatud hind on lõplik. Pakkumuse maksumus peab sisaldama kõiki töö läbiviimiseks ja üleandmiseks vajalikke kulusid, makse ja maksusid. Lepingu täitmise käigus hankija täiendavaid makseid töövõtjale ei tee.

3.4. Pakkumuse esitamisega kinnitab pakkuja, et pakkumus on jõus vähemalt 60 kalendripäeva. Pakkumuse esitamisega kinnitab pakkuja kõikide pakkumuskutses sätestatud tingimuste ülevõtmist.

## **4. Pakkumuste hindamine ja edukaks tunnistamine**

4.1. Pakkumuste hindamisel selgitatakse majanduslikult soodsaim pakkumus välja pakkumuse kogumaksumuse alusel. Edukaks tunnistatakse vastavaks tunnistatud pakkumus, mille kogumaksumus km-ta on madalaim. Võrdse maksumusega pakkumuste puhul tunnistatakse edukaks pakkumus, mille hankija sai järjekorras esimesena.

4.2. Kui pakkumuste maksumused ületavad punktis 5.1. toodud eeldatavat maksumust on hankijal õigus pidada läbirääkimisi pakkumuse maksumuse alandamiseks ning paluda pakkuja(te)l esitada uus, madalama maksumusega pakkumus. Juhul, kui läbirääkimiste tulemusena ületavad kõik pakkumused eeldatava maksumuse, on hankijal õigus kõik pakkumused tagasi lükata.

## **5. Muu oluline info**

5.1. Eeldatav maksumus (kõik töövõtja poolt teostatavad tööd) on 25 000 eurot ilma käibemaksuta.

5.2. Töö teostamine ja tegevuste korraldamine peab põhinema tihedal koostööl töövõtja ja hankija vahel saavutamaks töö eesmäärke.

5.3. Hankijal on vajaduse korral õigus tellida ja töövõtjal on kohustus teostada töö esemega seotud täiendavaid töid (töö esemega seotud tööde täiendamine/asendamine, mahu suurendamine või töö mahtu esialgselt mitte kuulunud tööd) kuni 20% ulatuses pakkumuses esitatud tööde kogumaksumusest. Hankija maksab nimetatud tööde eest vastavalt täiendavate tööde tellimise ajal töövõtja kehtivale hinnakirjale. Hankija teavitab töövõtjat täiendavate tööde tellimisest ette vähemalt 3 tööpäeva. Töövõtja peab esitama hinnapakumise ning hankija esitab seejärel tellimuse täiendavate tööde tellimiseks või loobub sellest. Poolte volitatud esindajad vormistavad täiendavate tööde tellimuse e-kirja teel.

5.4. Tööd tellitakse ja teostatakse Euroopa Liidu vahenditest (taaste- ja vastupidavusrahastu ehk RRF). Töö teostamisel tuleb lähtuda Vabariigi Valitsuse 04.12.2021 määrusest nr 108 „Taaste- ja vastupidavuskava elluviimise korraldus ja toetuse andmise üldtingimused“<sup>5</sup>.

5.5. Edukas pakkuja esitab hankelepingu sõlmimise järgselt viivitamatult hankijale hankelepingu täitmisel osalevate alltöövõtjate kohta järgmise info: alltöövõtja nimi ja registri- või isikukood, alltöövõtulepingu nimetus, kuupäev, number, lepingu summa ja garanteerib, et eduka pakkuja ning alltöövõtjate tegelikud kasusaajad on kantud äriregistrisse.

5.6. Kui edukas pakkuja või alltöövõtja on registreeritud välisriigis, esitab edukas pakkuja hankelepingu sõlmimise järgselt hankijale viivitamatult omanike ja tegelike kasusaajate nimed,

---

<sup>5</sup> Kättesaadav veebilehelt: [Taaste- ja vastupidavuskava elluviimise korraldus ja toetuse andmise üldtingimused – Riigi Teataja](#)

isiku-või registrikoodid, isikukoodi puudumisel sünniajad ning alltöövõtulepingu kuupäeva, numbri ja summa.

5.7. Kui töövõtja ei täida pakkumuskutses esitatud tingimusi nõuetekohaselt ja selle alusel teeb rakendusüksus toetuse vähendamise või tagasinõude otsuse, on tellijal õigus töövõtjalt tagasi nõuda mitteabikõlblikud kulud tagasimakse nõude ulatuses.

Pakkumuskutse lisa:

- Töövõtulepingu eritingimuste projekt